

D. ARTURO TAMAYO FERNÁNDEZ, SECRETARIO GENERAL DEL EXCMO. AYUNTAMIENTO DE ÁLORA (MÁLAGA),

CERTIFICA: Que en Sesión Ordinaria celebrada por la Junta de Gobierno Local sesión nº 16/2024 de fecha 25/07/2024, se adoptó el acuerdo que se transcribe a continuación.

PUNTO N°3.- Propuesta de la Concejala Delegada de Recursos Humanos relativa a la aprobación de las bases para la creación de una bolsa de empleo de contratación en régimen laboral temporal de Conserje-mantenimiento de instalaciones y edificios municipales del Ayuntamiento de Álora.(Help 2024/5673)

Por la Presidencia se da cuenta a la Junta de Gobierno Local de la Propuesta de la Concejalía de Recursos Humanos del siguiente tenor:

“

Vista la necesidad de proceder a la constitución de una bolsa de empleo de contratación en régimen laboral temporal de **CONSERJE-MANTENIMIENTO DE INSTALACIONES Y EDIFICIOS MUNICIPALES**, para la realización de tareas propias del puesto.

Teniendo en cuenta que el proceso selectivo más idóneo para la contratación de esta categoría de personal es la realización de una prueba teórica y otra práctica que permita poder contratar a una persona capacitada tanto profesional como académicamente para la plaza que se convoca.

Considerando que el gasto se imputa a la siguiente aplicación presupuestaria 9200 131 01 02.

Visto informe de necesidad de creación del proceso selectivo objeto de estas bases.

FIRMANTE

ARTURO TAMAYO FERNANDEZ (SECRETARIO GENERAL)
FRANCISCO JESUS MARTINEZ SUBIRES (ALCALDE-PRESIDENTE)

CÓDIGO CSV

c737539702c3d2bfcc6f759502b918bf0952042c

NIF/CIF

****620**
****833**

FECHA Y HORA

30/07/2024 13:58:31 CET
30/07/2024 14:14:10 CET

URL DE VALIDACIÓN

<https://sede.malaga.es/alora>

Considerando que al presente proceso selectivo le son de aplicación las correspondientes normas específicas de la Ley 7/1985, de 2 de abril; RD 896/1991, de 7 de junio; las disposiciones que expresamente determine el Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público; así como las Bases de la convocatoria del proceso selectivo cuya aprobación se pretende, por el presente, se propone:

Primero. - Aprobar las bases que han de regir para la constitución de una bolsa de empleo de contratación en régimen laboral temporal de **CONSERJE-MANTENIMIENTO**, que a continuación se transcriben:

“

BASES QUE HAN DE REGIR EL PROCESO PARA LA CREACIÓN DE UNA BOLSA DE TRABAJO A LOS EFECTOS DE CONTRATAR A PERSONAL PARA CUBRIR NECESIDADES LABORALES DE CONSERJE-MANTENIMIENTO DE INSTALACIONES Y EDIFICIOS MUNICIPALES DEL EXCMO. AYUNTAMIENTO DE ÁLORA.

Habida cuenta de la necesidad de disponer de personal seleccionado de una manera rápida y eficaz que permita dar cobertura a las necesidades de contratación por parte del Excmo. Ayuntamiento de Álora, se pretende la contratación del personal mediante la creación de una bolsa de trabajo en la que se tendrán en cuenta la puntuación obtenida en la prueba teórica (10 puntos) y de habilidad (20 puntos) practicada por los/as aspirantes.

El que se consigan los objetivos referidos es una prioridad en la política de personal de este Ayuntamiento que se pretende conseguir mediante el instrumento adecuado como es la regulación y creación de la Bolsa de Trabajo.



FIRMANTE

ARTURO TAMAYO FERNANDEZ (SECRETARIO GENERAL)
FRANCISCO JESUS MARTINEZ SUBIRES (ALCALDE-PRESIDENTE)

CÓDIGO CSV

c737539702c3d2bfcc6f759502b918bf0952042c

NIF/CIF

****620**
****833**

FECHA Y HORA

30/07/2024 13:58:31 CET
30/07/2024 14:14:10 CET

URL DE VALIDACIÓN

<https://sede.malaga.es/alora>

La creación y aprobación de una Bolsa de Trabajo pretende agilizar los procesos selectivos para cubrir las plazas de carácter temporal para la ejecución de trabajos concretos, bajas de personal laboral, así como otras incidencias que pudieran darse durante el normal funcionamiento del Excmo. Ayuntamiento de Álora.

SE DISPONE:

PRIMERO. - OBJETO DE LA BOLSA DE TRABAJO

Es objeto de las presentes bases, la creación de una bolsa de trabajo, para el puesto de **“CONSERJE-MANTENIMIENTO DE INSTALACIONES Y EDIFICIOS MUNICIPALES”**, que atienda a las necesidades temporales de personal de esta Administración como consecuencia del funcionamiento diario de este organismo y todo ello con pleno respeto a los principios de igualdad, mérito, capacidad y publicidad previstos en nuestro ordenamiento jurídico.

Esta bolsa sustituye a la actualmente en vigencia denominada “BOLSA DE TRABAJO A LOS EFECTOS DE CONTRATAR “CONSERJE-MANTENIMIENTO DE INSTALACIONES Y EDIFICIOS MUNICIPALES”.

La contratación del personal temporal para el desarrollo de los trabajos solo podrá realizarse con personas incluidas en las Bolsas de trabajo vigentes en cada momento para cada categoría.

El contenido de las presentes bases y las notificaciones y comunicaciones que de ellas se deriven se publicarán, de manera simultánea, en la web municipal, www.alora.es (Sede Electrónica) y en el tablón de anuncios municipal.

FIRMANTE

ARTURO TAMAYO FERNANDEZ (SECRETARIO GENERAL)
FRANCISCO JESUS MARTINEZ SUBIRES (ALCALDE-PRESIDENTE)

CÓDIGO CSV

c737539702c3d2bfcc6f759502b918bf0952042c

NIF/CIF

****620**
****833**

FECHA Y HORA

30/07/2024 13:58:31 CET
30/07/2024 14:14:10 CET

URL DE VALIDACIÓN

<https://sede.malaga.es/alora>

Al objeto de cubrir puestos de trabajo en las circunstancias mencionadas anteriormente se confecciona la presente bolsa de empleo con las siguientes características:

| CARACTERÍSTICAS PARA CADA BOLSA | |
|--|--|
| TITULACIÓN MÍNIMA EXIGIDA | CERTIFICADO DE ESCOLARIDAD |
| ACCESO A LA BOLSA | SUPERACIÓN PRUEBAS TEÓRICA Y PRÁCTICA |
| BAREMACIÓN EN BOLSA | SUMA ENTRE PRUEBA TEÓRICA (Max 10 puntos) + PRUEBA PRÁCTICA (Max 20 puntos) |
| GRUPO PROFESIONAL | CONSERJE-MANTENIMIENTO |
| FAMILIA PROFESIONAL | CONSERJE-MANTENIMIENTO |
| VIGENCIA | 2 AÑOS PRORROGABLES ANUALMENTE HASTA UN MÁXIMO DE 5 AÑOS MÁXIMO |
| CONTRATOS | 1 AÑO DE DURACIÓN ACUMULADA A TIEMPO COMPLETO O SU EQUIVALENTE SI EL CONTRATO ES A TIEMPO PARCIAL (LOS CONTRATOS PUEDEN SER INFERIORES AL AÑO) Siempre supeditado a lo establecido en el Real Decreto-ley 32/2021, de 28 de diciembre, de medidas urgentes para la reforma laboral, la garantía de la estabilidad en el empleo y la transformación del mercado de trabajo. |

SEGUNDO.- ÁMBITO DE APLICACIÓN

FIRMANTE

ARTURO TAMAYO FERNANDEZ (SECRETARIO GENERAL)
FRANCISCO JESUS MARTINEZ SUBIRES (ALCALDE-PRESIDENTE)

CÓDIGO CSV

c737539702c3d2bfcc6f759502b918bf0952042c

NIF/CIF

****620**
****833**

FECHA Y HORA

30/07/2024 13:58:31 CET
30/07/2024 14:14:10 CET

URL DE VALIDACIÓN

<https://sede.malaga.es/alora>

A todas las personas de la bolsa de trabajo se les aplicará la misma categoría profesional y bajo las modalidades contractuales previstas por la normativa laboral vigente en cada momento.

TERCERO.- REQUISITOS DE LAS PERSONAS ASPIRANTES

Para ser admitidos/as en las pruebas selectivas bastará con que los/las solicitantes manifiesten y declaren en su instancia que reúnen todos y cada uno de los requisitos y condiciones exigidas para el acceso a los puestos de trabajo convocados respectivamente, referidos a la fecha de finalización del plazo de presentación de solicitudes, sin perjuicio de la responsabilidad en que pudieran incurrir por inexactitudes o falsedades en la misma.

Los requisitos exigidos para el acceso a las plazas convocadas son:

1. Tener la nacionalidad española, sin perjuicio de lo dispuesto en el artículo 57 del Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público.
2. Tener cumplidos los 16 años de edad y no haber alcanzado la edad de jubilación.
3. No padecer enfermedad ni estar afectado/a por limitación física o psíquica que sea incompatible con el desempeño de las correspondientes funciones.

FIRMANTE

ARTURO TAMAYO FERNANDEZ (SECRETARIO GENERAL)
FRANCISCO JESUS MARTINEZ SUBIRES (ALCALDE-PRESIDENTE)

CÓDIGO CSV

c737539702c3d2bfcc6f759502b918bf0952042c

NIF/CIF

****620**
****833**

FECHA Y HORA

30/07/2024 13:58:31 CET
30/07/2024 14:14:10 CET

URL DE VALIDACIÓN

<https://sede.malaga.es/alora>

4. No haber sido separado/a, mediante expediente disciplinario, del servicio de cualquiera de las Administraciones Públicas, ni hallarse inhabilitado/a para el desempeño de funciones públicas.
5. Estar en posesión del Certificado de escolaridad, equivalente o superior.

Todos los requisitos establecidos en las normas anteriores deberán poseerse en el día de finalización del plazo de presentación de solicitudes, y gozar de los mismos durante la vigencia de la bolsa de trabajo.

CUARTO.- CONVOCATORIA, SOLICITUDES Y DOCUMENTACIÓN

La solicitud para tomar parte en estas pruebas selectivas que, en todo caso, se ajustará al modelo oficial que se acompaña a estas bases como Anexo I, será facilitado gratuitamente en el Excmo. Ayuntamiento de Álora (Plaza Fuente Arriba, nº 15, 29500 Álora). Las solicitudes se dirigirán al Sr. alcalde-Presidente de la Corporación y se presentarán en el Registro General de Entrada del Ayuntamiento sito en la Plaza de Fuente Arriba, número quince de Álora. El lugar de presentación de instancias se entiende sin perjuicio de aquellos otros que señala el art. 16.4 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

PLAZO DE PRESENTACIÓN DE INSTANCIAS: El plazo para la presentación de solicitudes será de **10 días hábiles** desde la publicación del extracto de la presente convocatoria en el Boletín Oficial de la Provincia de Málaga, dichas bases estarán publicadas íntegramente en el Tablón de Anuncios municipal, Sede Electrónica (Web municipal).

Para participar en dicho proceso selectivo, los/as solicitantes deberán declarar, con la solicitud Anexo I, que cumplen con todos los requisitos exigidos en las presentes bases reguladoras. Una vez publicada la lista provisional de integrantes de la bolsa de trabajo, se concederán cinco días hábiles para que estos/as acrediten documentalmente el cumplimiento de los requisitos exigidos

FIRMANTE

ARTURO TAMAYO FERNANDEZ (SECRETARIO GENERAL)
FRANCISCO JESUS MARTINEZ SUBIRES (ALCALDE-PRESIDENTE)

CÓDIGO CSV

c737539702c3d2bfcc6f759502b918bf0952042c

NIF/CIF

****620**
****833**

FECHA Y HORA

30/07/2024 13:58:31 CET
30/07/2024 14:14:10 CET

URL DE VALIDACIÓN

<https://sede.malaga.es/alora>

para participar en el presente proceso selectivo, aportando copia del DNI y de la titulación requerida para participar en dicho procedimiento.

QUINTO.- CONSTITUCIÓN DE LA BOLSA DE TRABAJO.

5.1- Lista Provisional de personas Admitido/as y Excluido/as.- Finalizado el plazo de presentación de instancias, se publicará en el Boletín Oficial de la Provincia de Málaga, Tablón de Anuncios y en la sede electrónica del Excmo. Ayuntamiento de Álora, www.alora.es (Sede Electrónica), la lista de solicitudes admitidas, así como la lista de solicitudes excluidas con indicación de los motivos de exclusión y el plazo para subsanar los defectos que hayan motivado su exclusión o su omisión de la relación. El plazo mencionado será de cinco días hábiles desde el siguiente a la publicación de la lista referenciada. Si se observan que no existen errores u omisiones en las solicitudes presentadas, se procederá a publicar la lista definitiva de solicitudes admitidas en el procedimiento.

5.2- Lista Definitiva de Admitidos/as y Excluidos/as.- Finalizado el plazo para subsanar errores, se publicará la lista definitiva de solicitudes admitidas y excluidas en el procedimiento, dicha publicación se realizará en el Boletín Oficial de la Provincia de Málaga, en el Tablón de Anuncios y en la sede electrónica del Excmo. Ayuntamiento de Álora, www.alora.es. Indicando el día en el cual se procederá a realizar la prueba teórica. Aquellos aspirantes que no se presenten a las pruebas teórico y práctica, o no saquen una puntuación mínima de 5 sobre 10 en la prueba teórica y 10 sobre 20, en la prueba práctica, quedarán excluidos de la bolsa.

5.3- Realización de las pruebas:

- o Prueba teórica: será realizada en el día indicado en la lista definitiva de Admitidos/as y Excluidos/as. Una vez corregida se procederá a la

FIRMANTE

ARTURO TAMAYO FERNANDEZ (SECRETARIO GENERAL)
FRANCISCO JESUS MARTINEZ SUBIRES (ALCALDE-PRESIDENTE)

CÓDIGO CSV

c737539702c3d2bfcc6f759502b918bf0952042c

NIF/CIF

****620**
****833**

FECHA Y HORA

30/07/2024 13:58:31 CET
30/07/2024 14:14:10 CET

URL DE VALIDACIÓN

<https://sede.malaga.es/alora>

publicación del acta de tribunal de valoración indicando los/las solicitantes que han superado dicha prueba (para superar la prueba teórica se deberá alcanzar una puntuación mínima de 5 sobre 10) y que pasarán a realizar la prueba práctica. Dicha acta será publicada en la sede electrónica del Ayuntamiento de Álora y en el tablón de anuncios del mismo. En dicha acta se indicará el día de realización de la prueba práctica.

- o Prueba Práctica. será realizada en el día indicado en el Acta anterior, y una vez corregida la misma se procederá a la publicación del Acta del Tribunal de valoración indicando los/las aspirantes que han superado dicha prueba (para superar la prueba práctica se deberá alcanzar una puntuación mínima de 10 sobre 20). Dicha acta será publicada en la sede electrónica del Ayuntamiento de Álora y en el tablón de anuncios del mismo, concediendo el plazo de tres días hábiles para la presentación de las alegaciones que se estimen oportunas.

5.4- Publicación de la lista provisional de componentes de la bolsa.- Una vez finalizado el proceso de corrección de las pruebas y publicadas las actas del tribunal de valoración, se publicará en el Tablón de Anuncios del Excmo. Ayuntamiento de Álora y en la página web municipal (Sede Electrónica), la relación de aspirantes integrantes de la bolsa de trabajo por orden de prelación con indicación de la puntuación obtenida por cada uno de ellos que será el resultado de sumar la puntuación obtenida en la prueba teórica a la puntuación obtenida en la prueba práctica. En caso de empate, estará en primer lugar el/la aspirante que haya obtenido mayor puntuación en la prueba práctica, si el empate persiste aquel/a que haya obtenido mayor puntuación en la prueba teórica y si continua el empate se procederá a realizar un sorteo entre los/as aspirantes empatados. En esta fase se concederá a los integrantes de la bolsa el plazo de cinco días hábiles para que acrediten documentalmente el cumplimiento de los requisitos exigidos para participar en el presente proceso selectivo, aportando copia de su DNI y de la titulación exigida y en su caso, documentación acreditativa del grado de discapacidad del/la aspirante.

FIRMANTE

ARTURO TAMAYO FERNANDEZ (SECRETARIO GENERAL)
FRANCISCO JESUS MARTINEZ SUBIRES (ALCALDE-PRESIDENTE)

CÓDIGO CSV

c737539702c3d2bfcc6f759502b918bf0952042c

NIF/CIF

****620**
****833**

FECHA Y HORA

30/07/2024 13:58:31 CET
30/07/2024 14:14:10 CET

URL DE VALIDACIÓN

<https://sede.malaga.es/alora>

5.5- Listas Definitivas- Analizada la documentación entregada por los/as aspirantes que integran la bolsa, se realizará la exposición de las listas, en el Tablón de Anuncios del Excmo. Ayuntamiento de Álora y en la página web municipal (Sede Electrónica), que serán definitivas, quedando constituida la Bolsa de Trabajo objeto del presente procedimiento.

Los/as candidatos/as que resulten seleccionados/as por reunir los requisitos exigidos no ostentarán derecho subjetivo alguno a la formalización de contratos de trabajo.

Las presentes bases y cuantos actos administrativos deriven del mismo podrán ser recurridos por los/las interesados/as en los casos y la forma previsto por la Ley de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

SEXTO.- FUNCIONAMIENTO DE LA BOLSA DE TRABAJO.

6.1.- Características de la Bolsa- La Bolsa de Trabajo será cerrada y rotatoria. El orden definitivo de los/las aspirantes seleccionados/as estará determinado por la puntuación final obtenida en la oposición, que será calculada sumando la puntuación obtenida en la prueba y prueba práctica. En caso de empate, estará en primer lugar el/la aspirante que haya obtenido mayor puntuación en la prueba práctica, si el empate persiste aquel/a que haya obtenido mayor puntuación en la prueba teórica y si continua el empate se procederá a realizar un sorteo entre los/as aspirantes empatados.

Dentro de los contratos de trabajo, se reserva un cupo del 10% entre personas con discapacidad, reservando dentro del mismo un porcentaje específico del 25 para personas con discapacidad intelectual y un 1% para personas con enfermedad mental, de acuerdo con el artículo 28 de la Ley de

FIRMANTE

ARTURO TAMAYO FERNANDEZ (SECRETARIO GENERAL)
FRANCISCO JESUS MARTINEZ SUBIRES (ALCALDE-PRESIDENTE)

CÓDIGO CSV

c737539702c3d2bfcc6f759502b918bf0952042c

NIF/CIF

****620**
****833**

FECHA Y HORA

30/07/2024 13:58:31 CET
30/07/2024 14:14:10 CET

URL DE VALIDACIÓN

<https://sede.malaga.es/alora>

Derechos y la Atención a las personas con Discapacidad en Andalucía Ley 4/2017 de 25 de septiembre.

6.2.- Duración de la Bolsa- La vigencia de la Bolsa será de dos años desde la publicación de la resolución de las listas definitivas, prorrogable anualmente hasta un máximo de cinco años, todo ello sin perjuicio de que pueda anularse por entrada en vigor de otra nueva por necesidades de funcionamiento.

El proceso de contratación se adaptará a las disponibilidades presupuestarias anuales, pudiéndose suspender el proceso de contratación por inexistencias de créditos presupuestarios para la realización de las contrataciones; e incluso, cuando la situación económica lo requiera, anular definitivamente la misma.

A la publicación de esta Bolsa de Trabajo quedará sin efecto cualquier otra Bolsa existente anteriormente.

6.3.- Constitución de la Bolsa- La Bolsa quedará constituida desde el momento en que se publique la Lista Definitiva, una vez resueltas las reclamaciones que se pudieran presentar a la corrección de las pruebas teórica y práctica.

6.4.-Tipos de contratos- Se realizarán al amparo de lo establecido en el Real Decreto Legislativo 2/2015, de 23 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto de los Trabajadores, modificado por Real Decreto-ley 32/2021, de 28 de diciembre, de medidas urgentes para la reforma laboral, la garantía de la estabilidad en el empleo y la transformación del mercado de trabajo

6.5.- Requisitos a cumplir en el momento de la llamada y/o formalizar el contrato- Toda persona que sea llamada para ofrecerle un puesto de trabajo,

FIRMANTE

ARTURO TAMAYO FERNANDEZ (SECRETARIO GENERAL)
FRANCISCO JESUS MARTINEZ SUBIRES (ALCALDE-PRESIDENTE)

CÓDIGO CSV

c737539702c3d2bfcc6f759502b918bf0952042c

NIF/CIF

****620**
****833**

FECHA Y HORA

30/07/2024 13:58:31 CET
30/07/2024 14:14:10 CET

URL DE VALIDACIÓN

<https://sede.malaga.es/alora>

deberá acreditar documentalmente todos los requisitos establecidos en el apartado tercero.

6.6.- Forma de llamamiento para la ocupación de puesto vacante- El llamamiento se realizará por riguroso orden de puntuación, a través de teléfono, mensaje SMS o Correo electrónico. A partir del momento en que se establezca el contacto el/la interesado/a dispondrá de 24 horas para confirmar su participación en dicha fase al departamento de personal. Si pasadas las 24 horas desde el contacto no se recibe contestación se entenderá que desiste pasando al aspirante que ocupa el siguiente lugar en la lista, perdiendo el/la aspirante que ha desistido el turno de llamamiento, no pudiendo volver a ser llamado/a hasta que la lista vuelva a llegar a su posición en la misma, en caso de que la lista de la vuelta y empiece nuevamente. **La persona encargada de estas comunicaciones dejará constancia de las mismas con indicación del sistema, fecha y hora en que se realiza el contacto mediante diligencia en el expediente.**

La renuncia al puesto de trabajo ofertado, sin acreditar fehacientemente que concurren en el interesado alguna causa de justificación de las relacionadas seguidamente, supondrá que dicho aspirante pasará a ocupar el último lugar de la bolsa de funcionarios interinos:

4. Estar desempeñando trabajo remunerado.
5. Encontrarse en situación de incapacidad temporal, maternidad o paternidad.
6. Ejercicio de cargo público que imposibilite la asistencia al trabajo.

El integrante de la bolsa que sea nombrado causará baja provisional de la misma, y una vez que cese en su nombramiento en el Ayuntamiento de Álora, volverá a causar alta en la citada bolsa de empleo en el puesto de la misma

FIRMANTE

ARTURO TAMAYO FERNANDEZ (SECRETARIO GENERAL)
FRANCISCO JESUS MARTINEZ SUBIRES (ALCALDE-PRESIDENTE)

CÓDIGO CSV

c737539702c3d2bfcc6f759502b918bf0952042c

NIF/CIF

****620**
****833**

FECHA Y HORA

30/07/2024 13:58:31 CET
30/07/2024 14:14:10 CET

URL DE VALIDACIÓN

<https://sede.malaga.es/alora>

que le corresponda en relación con los puntos obtenidos, funcionando la bolsa por orden de mayor puntuación.

6.7.- Veracidad de los documentos- Si se hubiera falseado algún documento presentado por los/as solicitantes para la inclusión en la Bolsa de Trabajo o para la contratación temporal, el Ayuntamiento excluirá de la citada Bolsa o rescindirá el contrato en su caso, a la persona que cometa la falsedad.

6.8.- Plazo de realización de los contratos- Los contratos tendrán una duración máxima acumulada de UN AÑO a jornada completa por aspirante o su equivalente a tiempo parcial, pudiendo ser los mismos por periodos inferiores al año. No se pasará al siguiente aspirante de la bolsa, hasta que el inmediatamente anterior no acumule un año de contrato a jornada completa, salvo que este último no pudiese ser contratado por el Ayuntamiento de Álora por alguno de los motivos reseñados en las presentes bases.

Los contratos se realizarán al amparo de lo establecido en el Real Decreto Legislativo 2/2015, de 23 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto de los Trabajadores, modificado por Real Decreto-ley 32/2021, de 28 de diciembre, de medidas urgentes para la reforma laboral, la garantía de la estabilidad en el empleo y la transformación del mercado de trabajo.

La contratación del personal integrante de esta Bolsa de Trabajo quedará supeditada a la existencia de crédito presupuestario adecuado y suficiente.

6.9.- Efectos de la solicitud y admisión en la bolsa de trabajo- La presentación de la solicitud de inclusión en la bolsa de trabajo; así como su admisión en la misma, no implica obligación de ninguna índole por parte de la Administración convocante con el/la solicitante.

6.10.- La duración de la relación laboral, en su cómputo global, de cada integrante de la bolsa con el Excmo. Ayuntamiento de Álora, quedará limitada a lo establecido en el artículo 15.5 del Real Decreto Legislativo 2/2015, de 23

FIRMANTE

ARTURO TAMAYO FERNANDEZ (SECRETARIO GENERAL)
FRANCISCO JESUS MARTINEZ SUBIRES (ALCALDE-PRESIDENTE)

CÓDIGO CSV

c737539702c3d2bfcc6f759502b918bf0952042c

NIF/CIF

****620**
****833**

FECHA Y HORA

30/07/2024 13:58:31 CET
30/07/2024 14:14:10 CET

URL DE VALIDACIÓN

<https://sede.malaga.es/alora>

de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto de los Trabajadores.

6.11.- Dentro de los contratos de trabajo, se reserva un cupo del 10% entre personas con discapacidad, reservando dentro del mismo un porcentaje específico del 25 para personas con discapacidad intelectual y un 1% para personas con enfermedad mental, de acuerdo con el artículo 28 de la Ley de Derechos y la Atención a las personas con Discapacidad en Andalucía Ley 4/2017 de 25 de septiembre.

SÉPTIMO.- TRIBUNAL DE VALORACIÓN.

La valoración de candidatos/as se realizará por un Tribunal de valoración que estará compuesto por:

| COMPOSICIÓN | NOMBRE | CARGO |
|---------------------------|---|--|
| Presidente | D. José María Vizcaino González | Delineante del Excmo. Ayuntamiento de Álora. |
| Presidente suplente | D ^a . María del Carmen Vergara Borrego | Auxiliar administrativo del Excmo. Ayuntamiento de Álora |
| Vocal-Secretario | D. Sebastián García Aranda | Ingeniero técnico del Excmo. Ayuntamiento de Álora. |
| Vocal-Secretaria suplente | D ^a . María del Mar Sánchez Aranda | Auxiliar administrativo del Excmo. Ayuntamiento de Álora |
| Vocal | D. Antonio Aguilar Mancera | Oficial Albañil del Excmo. Ayuntamiento de Álora |
| Vocal | D. Andrés Mamely Estrada | Oficial Fontanero del Excmo. Ayuntamiento de Álora |

FIRMANTE

ARTURO TAMAYO FERNANDEZ (SECRETARIO GENERAL)
FRANCISCO JESUS MARTINEZ SUBIRES (ALCALDE-PRESIDENTE)

CÓDIGO CSV

c737539702c3d2bfcc6f759502b918bf0952042c

NIF/CIF

****620**
****833**

FECHA Y HORA

30/07/2024 13:58:31 CET
30/07/2024 14:14:10 CET

URL DE VALIDACIÓN

<https://sede.malaga.es/alora>

| | | |
|----------------|---|--|
| Vocal | D. Pedro Pablo Vergara Mora | Informático del Excmo. Ayuntamiento de Álora |
| Vocal suplente | D. Francisco Javier Vazquez Hidalgo | Oficial Fontanero del Excmo. Ayuntamiento de Álora |
| Vocal suplente | D. Antonio Jesús Postigo Zambrana | Oficial Conductor del Excmo. Ayuntamiento de Álora. |
| Vocal suplente | D ^a . Victoria Ponce Sepúlveda | Auxiliar administrativo del Excmo. Ayuntamiento de Álora |

Las personas integrantes del Tribunal de Valoración deberán tener categoría profesional igual o superior a la requerida para concurrir a la convocatoria.

El Tribunal de Valoración queda facultado para interpretar las bases y la convocatoria, en su caso, y resolver las dudas que se presenten durante todo el proceso de valoración, en todo lo no previsto en las presentes bases.

Las personas integrantes del Tribunal de valoración están sujetas a los supuestos de abstención y recusación previstos en los arts. 23 y 24 de la Ley 40/2015, de 1 de octubre.

Para la válida constitución del Tribunal de valoración será necesaria la asistencia del presidente y del secretario; o en su caso, de quienes legalmente le sustituyan, y de la mitad, al menos, de sus miembros, titulares o suplentes. El procedimiento de actuación del Tribunal se ajustará en todo momento a lo dispuesto en los arts. 15 y siguientes de la Ley 40/2015, de 1 de octubre.

FIRMANTE

ARTURO TAMAYO FERNANDEZ (SECRETARIO GENERAL)
FRANCISCO JESUS MARTINEZ SUBIRES (ALCALDE-PRESIDENTE)

CÓDIGO CSV

c737539702c3d2bfcc6f759502b918bf0952042c

NIF/CIF

****620**
****833**

FECHA Y HORA

30/07/2024 13:58:31 CET
30/07/2024 14:14:10 CET

URL DE VALIDACIÓN

<https://sede.malaga.es/alora>

El tribunal decidirá sobre todas las dudas que surjan de la aplicación de las normas contenidas en las presentes bases, y determinará la actuación precedente en los casos no previstos en las mismas.

OCTAVO.- CAUSAS DE EXCLUSIÓN.

Serán causas de exclusión de la bolsa de trabajo las siguientes:

- No reunir los requisitos establecidos en el apartado tercero de las presentes Bases.

- Si se hubiera falseado algún documento presentado por los/as solicitantes para la inclusión en la Bolsa de Trabajo o para la contratación temporal, el Ayuntamiento excluirá de la citada Bolsa o rescindirá el contrato en su caso, a la persona que cometa la falsedad.

NOVENO.- PRUEBAS TEÓRICA Y PRÁCTICA. TEMARIO. (MÁXIMO 30 PUNTOS)

El sistema de baremación será el de oposición y consistirá en la realización de dos exámenes. Uno teórico y otro práctico.

Una vez obtenida la lista definitiva de aspirantes se procederá a la realización de una prueba teórica.

PRUEBA TEÓRICA. (Max. 10 puntos)

FIRMANTE

ARTURO TAMAYO FERNANDEZ (SECRETARIO GENERAL)
FRANCISCO JESUS MARTINEZ SUBIRES (ALCALDE-PRESIDENTE)

CÓDIGO CSV

c737539702c3d2bfcc6f759502b918bf0952042c

NIF/CIF

****620**
****833**

FECHA Y HORA

30/07/2024 13:58:31 CET
30/07/2024 14:14:10 CET

URL DE VALIDACIÓN

<https://sede.malaga.es/alora>

Se evaluará entre cero y diez puntos. Consistirá en un ejercicio de carácter obligatorio y eliminatorio. El programa al que han de ajustarse los ejercicios figura como Anexo II.

Consistirá en contestar un cuestionario tipo test de 40 preguntas basado en el programa Anexo II. La realización de este ejercicio será de sesenta minutos como máximo.

Cada acierto se puntuará con 0.25 puntos y cada respuesta incorrecta descontará 0.1 puntos.

La puntuación máxima de este ejercicio será de diez puntos, quedando eliminados del proceso selectivo aquellos aspirantes que no alcancen el mínimo de cinco puntos.

Una vez obtenida la lista definitiva de aspirantes que han superado la prueba teórica se procederá a la realización de una prueba práctica.

PRUEBA PRÁCTICA. (Max. 20 puntos)

Se evaluará entre cero y veinte puntos. Consistirá en la realización de una o varias pruebas prácticas (Anexo II.)

La puntuación máxima de este ejercicio será de veinte puntos, quedando eliminados del proceso selectivo aquellos/as aspirantes que no alcancen el mínimo de diez puntos.

Calificación de los ejercicios:

FIRMANTE

ARTURO TAMAYO FERNANDEZ (SECRETARIO GENERAL)
FRANCISCO JESUS MARTINEZ SUBIRES (ALCALDE-PRESIDENTE)

CÓDIGO CSV

c737539702c3d2bfcc6f759502b918bf0952042c

NIF/CIF

****620**
****833**

FECHA Y HORA

30/07/2024 13:58:31 CET
30/07/2024 14:14:10 CET

URL DE VALIDACIÓN

<https://sede.malaga.es/alora>

Los dos ejercicios serán eliminatorios y calificados hasta un máximo de diez puntos, el examen teórico, y hasta un máximo de veinte puntos, el examen práctico, siendo eliminados/as los/las opositores/as que no alcancen un mínimo de cinco puntos, en el examen teórico y un mínimo de diez puntos en el examen práctico.

Orden definitivo de los/las aspirantes aprobados:

El orden definitivo de los/las aspirantes seleccionados/as estará determinado por la puntuación final obtenida en la oposición, que será calculada sumando la puntuación obtenida en la prueba teórica y prueba práctica.

En caso de empate, estará en primer lugar el/la aspirante que haya obtenido mayor puntuación en la prueba práctica, si el empate persiste aquel/a que haya obtenido mayor puntuación en la prueba teórica y si continua el empate se procederá a realizar un sorteo entre los/as aspirantes empatados.

Los aspirantes con un grado de discapacidad podrán solicitar las adaptaciones y ajustes razonables de medios y tiempos necesarios para la realización de las pruebas selectivas, si bien sometiéndose a las mismas pruebas que el resto de aspirantes. Los interesados deberán formular la correspondiente petición concreta, con ocasión de la solicitud de participación, en la que han de reflejar las necesidades que tengan para acceder al proceso de selección y adjuntará Dictamen Técnico.

DÉCIMO. - INCIDENCIAS

FIRMANTE

ARTURO TAMAYO FERNANDEZ (SECRETARIO GENERAL)
FRANCISCO JESUS MARTINEZ SUBIRES (ALCALDE-PRESIDENTE)

CÓDIGO CSV

c737539702c3d2bfcc6f759502b918bf0952042c

NIF/CIF

****620**
****833**

FECHA Y HORA

30/07/2024 13:58:31 CET
30/07/2024 14:14:10 CET

URL DE VALIDACIÓN

<https://sede.malaga.es/alora>

La Comisión valorativa queda facultada para resolver las dudas que se presenten y tomar los acuerdos necesarios para el buen orden del desarrollo del concurso, en todo lo no previsto en estas Bases.

UNDÉCIMO. - NORMATIVA APLICABLE.

Para lo no previsto en la presente convocatoria, se aplicarán las normas contenidas en la Ley 7/85, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local y en el Real Decreto Legislativo 781/86, de 18 de abril, por el que se aprueba el Texto Refundido de las Disposiciones Legales Vigentes en materia Local.

DUODÉCIMO.- RECURSOS.

La presente convocatoria y bases y los actos administrativos que de la misma se deriven, podrán ser impugnados por las personas interesadas en la forma y plazos previstos en los artículos 112 y siguientes de la Ley 39/2015, de 1 de octubre de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

ANEXO I

SOLICITUD PARA PARTICIPAR EN LA CONVOCATORIA PARA LA CREACIÓN DE UNA BOLSA DE TRABAJO A LOS EFECTOS DE CONTRATAR A TRABAJADORES/AS PARA CUBRIR NECESIDADES LABORALES DE **CONSERJE-MANTENIMIENTO DE INSTALACIONES Y EDIFICIOS DEL EXCMO. AYUNTAMIENTO DE ÁLORA**

DATOS PERSONALES

NOMBRE Y APELLIDOS:



Hacienda electrónica
local y provincial
DIPUTACIÓN DE MÁLAGA

FIRMANTE

ARTURO TAMAYO FERNANDEZ (SECRETARIO GENERAL)
FRANCISCO JESUS MARTINEZ SUBIRES (ALCALDE-PRESIDENTE)

CÓDIGO CSV

c737539702c3d2bfcc6f759502b918bf0952042c

NIF/CIF

****620**
****833**

FECHA Y HORA

30/07/2024 13:58:31 CET
30/07/2024 14:14:10 CET

URL DE VALIDACIÓN

<https://sede.malaga.es/alora>

| | |
|----------------------------|-------------------------------|
| D.N.I. nº: | |
| DOMICILIO: | |
| TITULACIÓN: | |
| TELÉFONO: | GRADO DE DISCAPACIDAD: |
| CORREO ELECTRÓNICO: | |
| LOCALIDAD: | PROVINCIA: |

El/la abajo firmante **DECLARA:**

1º) Que son ciertos los datos consignados en la presente solicitud, y que reúne las condiciones exigidas en la convocatoria arriba mencionada, comprometiéndose que de ser seleccionado acreditará documentalmente todos los datos que figuran en esta solicitud.

2º) Estar en posesión del Certificado de escolaridad, superior o equivalente.

3º) Poseer la nacionalidad española o de alguno de los Estados miembros de la Unión Europea, nacionales del Reino de Noruega y los nacionales de la República de Islandia y cumplir los requisitos de la Ley 7/2007, de 12 de abril.

FIRMANTE

ARTURO TAMAYO FERNANDEZ (SECRETARIO GENERAL)
FRANCISCO JESUS MARTINEZ SUBIRES (ALCALDE-PRESIDENTE)

CÓDIGO CSV

c737539702c3d2bfcc6f759502b918bf0952042c

NIF/CIF

****620**
****833**

FECHA Y HORA

30/07/2024 13:58:31 CET
30/07/2024 14:14:10 CET

URL DE VALIDACIÓN

<https://sede.malaga.es/alora>

4º) Haber cumplido los 16 años de edad en la fecha de finalización del plazo de presentación de instancias y no exceder de la edad máxima de jubilación forzosa.

5º) No padecer enfermedad ni defectos físicos que imposibilite el normal desarrollo de las funciones del puesto de trabajo.

6º) No encontrarse afectado/a por causas de incompatibilidad contenidas en la Ley 53/84 de 23 de diciembre y a cualquier otra normativa aplicable en la materia, o comprometerse a ejercer la opción legal correspondiente dentro del periodo establecido de la misma.

7º) No hallarse inhabilitado/a por sentencia firme para el desempeño de servicio público.

8º) No haber sido separado/a mediante expediente disciplinario del servicio de cualquier Administración Pública.

El/la abajo firmante solicita participar en la convocatoria de una Bolsa de Trabajo a que se refiere la presente instancia.

En Álora, ____ de _____ de 2.024.

El/la Interesado/a

FIRMANTE

ARTURO TAMAYO FERNANDEZ (SECRETARIO GENERAL)
FRANCISCO JESUS MARTINEZ SUBIRES (ALCALDE-PRESIDENTE)

CÓDIGO CSV

c737539702c3d2bfcc6f759502b918bf0952042c

NIF/CIF

****620**
****833**

FECHA Y HORA

30/07/2024 13:58:31 CET
30/07/2024 14:14:10 CET

URL DE VALIDACIÓN

<https://sede.malaga.es/alora>

En cumplimiento de lo dispuesto en la LOPD y RGPD, se le informa que sus datos personales obtenidos mediante la cumplimentación de esta solicitud van a ser incorporados a un fichero automatizado inscrito en la Agencia Española de Protección de Datos para su tratamiento con fines de constancia de la entrada de documentos al Ayuntamiento, no siendo cedido a terceros. Pueden ejercitar su derecho de acceso, rectificación, supresión, limitación de tratamiento, portabilidad y oposición mediante escrito dirigido al delegado de Protección de Datos del Ayuntamiento de Álora (protecciondedatos@malaga.es).

ANEXO II

Las materias objeto de examen son las siguientes:

Tema 1. Operaciones básicas de mantenimiento y conservación en edificios. Organización, ejecución y registro.

Tema 2. Albañilería. Conceptos generales, herramientas, materiales, ejecución y mantenimiento.

Tema 3. Fontanería y saneamiento. Conceptos generales, herramientas, materiales, ejecución y mantenimiento.

Tema 4. Carpintería de madera. Conceptos generales, herramientas, materiales, ejecución y mantenimiento.

Tema 5. Electricidad. Conceptos generales, herramientas, materiales, ejecución y mantenimiento.

Tema 6. Pintura. Conceptos generales, herramientas, materiales, ejecución y mantenimiento.

Tema 7. Cerrajería, metalistería, cristalería y persianas. Conceptos generales, herramientas, materiales, ejecución y mantenimiento.

Tema 8. Instalaciones audiovisuales. Conceptos generales, funcionamiento y mantenimiento.

Tema 9. Instalaciones de protección de incendios. Tipos, características, funcionamiento y mantenimiento.

Tema 10. Instalaciones de climatización. Conceptos generales, funcionamiento y mantenimiento.

FIRMANTE

ARTURO TAMAYO FERNANDEZ (SECRETARIO GENERAL)
FRANCISCO JESUS MARTINEZ SUBIRES (ALCALDE-PRESIDENTE)

CÓDIGO CSV

c737539702c3d2bfcc6f759502b918bf0952042c

NIF/CIF

****620**
****833**

FECHA Y HORA

30/07/2024 13:58:31 CET
30/07/2024 14:14:10 CET

URL DE VALIDACIÓN

<https://sede.malaga.es/alora>

Tema 11. Instalaciones de calefacción y agua caliente sanitaria. Conceptos generales, herramientas, materiales, ejecución y mantenimiento.

Tema 12. Mecánica básica de motores eléctricos y equipos automáticos. Tipos, características, funcionamiento y mantenimiento.

Tema 13. Grupos de presión y bombas. Tipos, características, función y mantenimiento.

Tema 14. Electrónica básica. Porteros electrónicos y antenas de TV. Tipos. Características, función y mantenimiento.

Tema 15. La Constitución Española: Principios y Estructura.

Tema 16. Principios básicos de Prevención de Riesgos Laborales. Normativa legal. Modalidades de organización de la prevención en la empresa. Gestión de la actividad preventiva.

Tema 17. La igualdad de género: conceptos y normativa."

SEGUNDO. - Proceder a publicar las presentes BASES en la PÁGINA WEB municipal y en el TABLÓN DE ANUNCIOS.

TERCERO. - Proceder a publicar un extracto de la presente convocatoria en el Boletín Oficial de la Provincia de Málaga.

CUARTO. - Dar traslado del presente acuerdo a la SECRETARÍA, INTERVENCIÓN municipal, y al SERVICIO DE ADMINISTRACIÓN GENERAL a los efectos procedentes."

Vista la propuesta incorporada al expediente la Junta de Gobierno Local por unanimidad de sus miembros presentes (6 de los 6 que componen este órgano de gobierno) la aprueba, adoptando en su consecuencia los acuerdos en ella contenidos.

Y para que así conste y surta los efectos oportunos expido la presente, con la salvedad a que hace referencia el Artículo 206 del Reglamento

de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades locales de 28 de noviembre de 1986 y a resultas de los términos que resulten de la aprobación del acta correspondiente, de orden y con el visto bueno del Sr. Alcalde-Presidente.

VºBº EL ALCALDE,

EL SECRETARIO GENERAL,



FIRMANTE

ARTURO TAMAYO FERNANDEZ (SECRETARIO GENERAL)
FRANCISCO JESUS MARTINEZ SUBIRES (ALCALDE-PRESIDENTE)

CÓDIGO CSV

c737539702c3d2bfcc6f759502b918bf0952042c

NIF/CIF

****620**
****833**

FECHA Y HORA

30/07/2024 13:58:31 CET
30/07/2024 14:14:10 CET

URL DE VALIDACIÓN

<https://sede.malaga.es/alora>



Ayuntamiento de Álora
(Málaga)
Nº RAEELL: 1290120



Hacienda electrónica
local y provincial
DIPUTACIÓN DE MÁLAGA

DOCUMENTO ELECTRÓNICO

CÓDIGO DE VERIFICACIÓN DEL DOCUMENTO ELECTRÓNICO

c737539702c3d2bfcc6f759502b918bf0952042c

Dirección de verificación del documento: <https://sede.malaga.es/alora>

Hash del documento: 26fbc7ad3700429d5202fed0324432915803be2ee30a491d692d7fb85d00a52331068bf8ae7a096512c9e3992b00fb31e2958f54ae0e938c0796ec31091f82ef

METADATOS ENI DEL DOCUMENTO:

Version NTI: <http://administracionelectronica.gob.es/ENI/XSD/v1.0/documento-e>

Identificador: ES_LA0015403_2024_00000000000000000000021585655

Órgano: L01290120

Fecha de captura: 30/07/2024 13:23:10

Origen: Administración

Estado elaboración: Original

Formato: PDF

Tipo Documental: Certificado

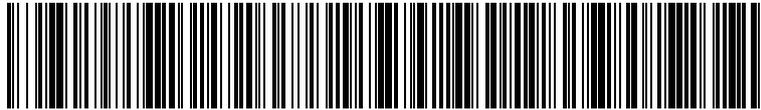
Tipo Firma: XAdES internally detached signature

Valor CSV: c737539702c3d2bfcc6f759502b918bf0952042c

Regulación CSV: Decreto 3628/2017 de 20-12-2017



Código QR para validación en sede



Código EAN-128 para validación en sede

Ordenanza reguladora del uso de medios electrónicos en el ámbito de la Diputación Provincial de Málaga:
https://sede.malaga.es/normativa/ordenanza_reguladora_uso_medios_electronicos.pdf

Política de firma electrónica y de certificados de la Diputación Provincial de Málaga y del marco preferencial para el sector público provincial (texto consolidado):
https://sede.malaga.es/normativa/politica_de_firma_1.0.pdf

Procedimiento de creación y utilización del sello electrónico de órgano de la Hacienda Electrónica Provincial:
https://sede.malaga.es/normativa/procedimiento_creacion_utilizacion_sello_electronico.pdf

Acuerdo de adhesión de la Excm. Diputación Provincial de Málaga al convenio de colaboración entre la Administración General del Estado (MINHAP) y la Comunidad Autónoma de Andalucía para la prestación mutua de soluciones básicas de Administración Electrónica de fecha 11 de mayo de 2016:
https://sede.malaga.es/normativa/ae_convenio_j_andalucia_MINHAP_soluciones_basicas.pdf

Aplicación del sistema de Código Seguro de Verificación (CSV) en el ámbito de la Diputación Provincial de Málaga:
https://sede.malaga.es/normativa/decreto_CSV.pdf